

✓ 1132
osac

Stanovy spolku

Název spolku: MS Česká Třebová-Semanín z.s.
Sídlo spolku: Bystřec 390, 561 54 Bystřec
IČ spolku: 44471441

Článek 1. Základní ustanovení

1. Spolek byl založen jako občanské sdružení podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů. Od 1. 1. 2014 je právnickou osobou – spolkem podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (*dále jen „OZ“*), který sdružuje své členy zejména ke společnému provádění myslivosti v honitbě.
2. Orgány spolku jsou předseda, členská schůze spolku (*dále jen „členská schůze“*), výbor spolku (*dále jen „výbor“*) a kontrolní komise spolku (*dále jen „kontrolní komise“*). Volenými orgány spolku jsou předseda, výbor a kontrolní komise. Volební období členů volených orgánů spolku je pět let od data zvolení.
3. Nejvyšším orgánem spolku je Členská schůze.
4. Statutárním orgánem spolku je předseda.
5. Kontrolní komise je 3 členná, kdy předseda a další dva členové jsou voleni Členskou schůzí.

Článek 2. Činnost, poslání a účel spolku

1. Hlavní činností spolku je ochrana přírody a krajiny a společné provádění myslivosti v souladu s příslušnými právními předpisy.
2. Spolek naplňuje svou hlavní činnost (*poslání*) zpravidla tím, že:
 - a) Zajišťuje zlepšování životního prostředí (*revitalizace krajiny*).
 - b) Propaguje na veřejnosti ochranu přírody a myslivost, zejména pořádáním kulturních a společenských akcí.
 - c) Zajišťuje chov, péči, vypouštění a ochranu zvěře a jiných živočichů.
 - d) Působí na soustavný růst odborné a společenské úrovně svých členů, dbá o zachování mysliveckých zvyků a tradic.
 - e) Pracuje s dětmi a mládeží se zaměřením na prohlubování zájmu o ochranu přírody a myslivost.
 - f) Zajišťuje a organizuje rozvoj mysliveckých činností především kynologie, sokolnictví a střelectví.
 - g) Využívá státních i jiných dotačních programů, titulů a jiných prostředků.
3. Účelem spolku je uspokojování potřeb svých členů, propagace, ochrana přírody a myslivosti.
4. Cílem spolku není provádět výdělečnou činnost za účelem získávání individuálního prospěchu jeho členů.

5. Spolek se při své činnosti řídí:
 - a) Právními předpisy a rozhodnutími a pokyny příslušných správních orgánů *(zejména na úseku ochrany přírody a krajiny, myslivosti, zemědělství, ochrany zvířat proti týrání a ochrany veřejného zdraví)*.
 - b) Těmito stanovami spolku.
 - c) Provozním řádem spolku *(vnitřní předpis upřesňující jednotlivá ustanovení stanov spolku)*.
 - d) Usneseními členské schůze a Výboru spolku.
6. Spolek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet i vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo v jiné výdělečné činnosti, avšak jen, je-li účelem takové vedlejší hospodářské činnosti spočívající v podnikání podpora hlavní činnosti spolku.

Článek 3. Členství ve spolku

1. Členem spolku se může stát osoba starší 15 let, která si podala písemnou přihlášku u kteréhokoli člena Výboru spolku.
2. Členství vzniká rozhodnutím Členské schůze, za současného splněním těchto podmínek:
 - a) Absolvováním jednoročního čekatelského období.
 - b) Zaplacením vstupního poplatku.
 - c) Zaplacením ročního členského příspěvku na činnost spolku.
 - d) Písemným projevem souhlasu se Stanovami spolku a Provozním řádem spolku.
3. Na členství ve spolku není právní nárok.
4. Členská schůze na návrh Výboru spolku může částečně nebo zcela upustit od podmínek uvedených pod písmeny a) – c).
5. Členství zaniká:
 - a) Úmrtím člena.
 - b) Vystoupením člena na základě písemného oznámení předsedovi spolku nebo doručením do sídla spolku.
 - c) Vyloučením člena.
 - d) Nezaplacením ročního členského příspěvku *(pokud byl stanoven)* a to ani po výzvě *(ústní nebo písemně)* Výborem spolku.
6. Zánikem řádného členství nekončí zodpovědnost osoby, která byla zapsána na seznamu členů v době vzniku pohledávky nebo okolností rozhodných pro vznik pohledávky.
7. Čekatel řádného členství ve spolku *(uchazeč o členství v čekatelském období)* nemá žádné povinnosti ani práva řádného člena. Může se zúčastňovat všech akcí s hlasem poradním. Jednat musí v duchu těchto Stanov spolku. Absolvováním čekatelského období nevzniká právní nárok na vznik řádného členství.
8. Osoba, která je, nebo byla svou činností prospěšná pro činnost spolku, může s jejím souhlasem být Členskou schůzí přijata za Čestného člena. Čestný člen nemá žádná práva ani povinnosti řádného člena a neručí za závazky a plnění spolku.

9. Osoba, která vzhledem ke svému vytižení, nebo vzdálenému bydlišti nemůže plnit svoje základní povinnosti, může požádat o přijetí za člena sdružení za úplatu. Tento člen má práva řádného člena a povinnosti, uložené členskou schůzí před uhrazením poplatku. Tento člen je o svých právech a povinnostech písemně seznámen (*smlouvou*).
10. Členství ve spolku se váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce.
11. Při zániku členství ve spolku nemá člen právo na majetkové vypořádání. Pokud členská schůze nerozhodne jinak.

Článek 4.

Práva a povinnosti řádných členů

1. Řádný člen má tato práva, která vykonává osobně (*pokud není dále stanoveno jinak*):
 1. Účastnit se jednání a rozhodování na členských schůzích.
 2. Provádět a účastnit se provádění myslivosti v celé honitbě, jejímž je spolek uživatelem, při této činnosti může využívat všechna myslivecká zařízení bez rozdílu. Toto ustanovení se v rámci slušného chování nevztahuje na myslivecká zařízení, ve kterých si jednotliví členové vnaří černou zvěř knižním pořízením z vlastních zdrojů.
 3. Účastnit se všech akcí pořádaných spolkem.
 4. Volit a být volen do volených orgánů spolku.
 5. Podávat návrhy, podněty a stížnosti.
 6. Podílet se na využívání výsledků z mysliveckého hospodaření.
 7. Požadovat informace z evidencí vedených spolkem, tyto informace nesmí dále šířit třetím osobám (*nímo členy mysliveckého spolku*).
2. Právo volit může řádný člen písemně převést na jiného řádného člena sdružení.
3. Řádný člen má tyto povinnosti:
 - a) Hradit ve stanoveném termínu členské příspěvky.
 - b) Řídit se platnými Stanovami spolku a Provozním řádem spolku.
 - c) Plnit usnesení Členské schůze a Výboru spolku.
 - d) Zajišťovat péči o zvěř a o myslivecká zařízení.
 - e) V případě zjištění špatného technického stavu mysliveckého zařízení upozornit na tento stav mysliveckého hospodáře nebo Výbor spolku.
 - f) Ohlásit mysliveckému hospodáři nebo Výboru spolku umístění nového nebo přemístění stávajícího mysliveckého zařízení, pokud se tak neděje z usnesení Výboru spolku, nebo Členské schůze.
 - g) Zdržet se chování, které by poškozovalo nebo mohlo poškodit dobré mínění o mysliveckém spolku nebo myslivcích všeobecně.
 - h) Ručit za závazek spolku k náhradě škody dle ustanovení § 52 odst. 2 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů.
4. Členové spolku neručí za závazky a za dluhy spolku.
5. Řádnému členu, který pro věk nebo zdravotní stav nemůže plnit některé své povinnosti, může Členská schůze poskytnout úlevy, nikoliv však finančního rázu.

6. Při vystoupení ze spolku má člen nárok na vrácení vstupního poplatku a na vrácení poměrné části ročního členského poplatku, o které rozhodne Členská schůze.

Článek 5.

Porušení povinností řádného člena spolku

1. Řádnému členu, který neplní povinnosti z těchto Stanov spolku, Provozního řádu spolku, usnesení Členské schůze, nebo usnesení Výboru spolku, může Výbor spolku z vlastní iniciativy nebo na návrh kteréhokoli člena spolku, uložit některé z těchto opatření:
 - a) Výtku (*upozornění na porušování závazných ustanovení*).
 - b) Dočasné omezení lovu zvěře, nejdéle však na dobu jednoho roku.
 - c) Dočasné omezení ve využití výsledů mysliveckého hospodaření nebo jiných členských výhod, nejdéle na dobu jednoho roku. Za opakované porušení téže členské povinnosti lze v daném roce uložit jen jedno z uvedených opatření.
2. Řádný člen, jemuž bylo uloženo některé z opatření uvedených v odstavci 1, se může proti němu cestou výboru odvolat k členské schůzi, a to do 15 dnů ode dne obdržení písemného rozhodnutí o uložení opatření. Odvolání nemá odkladný účinek. Výbor může na základě včas podaného odvolání své rozhodnutí změnit nebo zrušit.
3. Člena může na návrh Výboru spolku ze spolku vyloučit Členská schůze bez udání důvodu, nebo pokud:
 - a) Závažně porušil povinnost vyplývající z členství ve spolku a v přiměřené době nezjednal nápravu ani po výzvě spolku; výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li porušení povinností spolku zvlášť závažnou újmu.
 - b) Opětovně porušil do jednoho roku po uložení opatření podle odstavce 1 členskou povinnost.
 - c) Porušil právní předpisy o myslivosti, zbraních a střelivu, ochraně přírody nebo veterinární péči.
4. Návrh na vyloučení musí obsahovat okolnosti osvědčující důvod pro vyloučení. Člen, proti kterému návrh směřuje, musí mít příležitost:
 - a) Seznámit se s návrhem na vyloučení.
 - b) Žádat o jeho vysvětlení.
 - c) Uvést a doložit vše, co mu je k prospěchu.
5. Rozhodnutí o vyloučení se členovi doručuje písemně. Doručovat lze osobně do vlastních rukou nebo cestou poštovního úřadu.
6. Člen může do patnácti dnů od doručení písemného rozhodnutí o vyloučení podat kontrolní komisi písemný návrh, aby přezkoumala, zda rozhodnutím o vyloučení člena nebyl porušen zákon nebo tyto Stanovy spolku. Kontrolní komise předá nejbližší členské schůzi své stanovisko písemně. Členská schůze rozhodnutí o vyloučení člena potvrdí nebo je zruší, pokud byl rozhodnutím porušen zákon nebo Stanovy spolku, přičemž rozhodnutí o vyloučení člena může zrušit i v jiných odůvodněných případech.
7. Vyloučený člen má právo do tří měsíců od doručení konečného rozhodnutí spolku o jeho vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení, jinak toto právo zaniká. Nebylo-li členovi rozhodnutí o vyloučení doručeno, může návrh podat do tří

měsíců ode dne, kdy se o něm dozvěděl, nejdéle však do jednoho roku ode dne, kdy bylo rozhodnutí o vyloučení člena členskou schůzí schváleno, jinak toto právo zaniká.

8. Řízení o uložení opatření podle odstavce 1, ani řízení o vyloučení podle odstavce 3 nelze zahájit, jestliže uplynula doba jednoho roku ode dne, kdy došlo k porušení členské povinnosti nebo výše uvedených právních předpisů.
9. Uložení opatření nebo vyloučení ze sdružení není dotčeno právo sdružení na uplatnění nároku na náhradu škody vůči svému členovi, který sdružení škodu způsobil v souvislosti s porušením členské povinnosti nebo právních předpisů.

Článek 6. Organizace spolku

1. Orgány spolku tvoří:
 - a) Předseda.
 - b) Členská schůze.
 - c) Výbor spolku.
 - d) Kontrolní komise.

Článek 7. Předseda

1. Zastupuje a jedná jménem spolku samostatně.
2. Schvaluje jednorázové výdaje do výše 5 000 Kč, nejvýše však do 10 000 Kč/ měsíc.
3. Zakládá a uchovává veškeré doklady a písemnosti týkající se činnosti spolku. Tento soubor dokumentů musí být řádně označen chronologicky kompletován a v každém okamžiku připraven k případnému předání nástupci.
4. Ve věcech týkajících se mysliveckého hospodaření má právo podepisovat dokumenty mimo předsedy i myslivecký hospodář.
5. Na základě plné moci udělené předsedou k určitému právnímu jednání, může spolek zastoupit a jednat jeho jménem včetně podepisování dokumentů samostatně kterýkoliv člen výboru.
6. Kdo za právnickou osobu jedná a podepisuje, připojí k celému jejímu názvu a svému jménu vlastnoruční podpis a údaj o své funkci.
7. Svolává a vede členskou schůzi.
8. Předkládá členské schůzi průběžné zprávy o své činnosti jménem spolku.

Článek 8. Členská schůze

- 1) Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku. Tvoří ji shromáždění zapsaných členů. Jednání mohou být přítomni čestní členové a čekatelé členství. Hosté, jen pokud jsou pozváni. Rozhodující hlas mají pouze řádní členové. Ostatní účastníci mají hlas pouze poradní.

- 2) Členskou schůzi svolává výbor spolku zpravidla 1 x měsíčně, minimálně však po ukončení mysliveckého roku, v tom případě se jedná o Výroční členskou schůzi. Pravidelné členské schůze se konají dle harmonogramu schváleného a zveřejněného na některé z členských schůzí. V případě potřeby schůzi přesunout nebo zrušit rozhodne výbor a o tomto vhodným způsobem vyrozumí členy spolku (elektronickou poštou, SMS, poštou, nebo osobním předáním).
- 3) V případě potřeby je možné svolat mimořádnou členskou schůzi, o tomto se řádní členové vyrozumí obdobně jako u změny termínu řádné členské schůze. Ke sdělení o konání mimořádné členské schůze se připojí i předmět jednání, o kterém se bude rozhodovat. Oznámení o konání mimořádné členské schůze musí být oznámeno minimálně 7 dní před jeho konáním.
- 4) Mimořádnou členskou schůzi musí výbor spolku svolat na žádost minimálně 1/3 řádných členů nebo kontrolní komise, a to do 30 dnů od doručení žádosti. V případě, že tak výbor spolku neučiní, může mimořádnou členskou schůzi svolat ten, kdo podnět podal.
- 5) Členskou schůzi vede Předseda mysliveckého spolku, v jeho nepřítomnosti pověřený člen výboru.
- 6) Do působnosti členské schůze náleží rozhodovat o:
 - a) Přijetí řádného člena nebo čekatele členství.
 - b) Odsouhlasení čestného člena.
 - c) Vyloučení člena ze spolku.
 - d) O odvolání proti vyloučení člena ze spolku.
 - e) O změně a schválení Stanov spolku a Provozního řádu spolku.
 - f) Výši vstupního příspěvku a ročního členského příspěvku včetně termínu jeho úhrady.
 - g) Smlouvě o rájnu honitby.
 - h) Volbě a odvolání předsedy, místopředsedy a dalších členů Výboru spolku *(to i bez udání důvodu)*.
 - i) Volbě a odvolání předsedy a dalších členů kontrolní komise *(to i bez udání důvodu)*.
 - j) O návrhu na ustanovení a odvolání mysliveckého hospodáře a myslivecké stráže. *(to i bez udání důvodu)*
 - k) Uložení opatření za porušování členských povinností v případech, kdy tak neučiní Výbor spolku.
 - l) O přijetí člena za úplatu a o výši jeho úhrady za roční členství.
 - m) O jednorázových výdajích převyšujících 10 000 Kč.
 - n) Podání žádosti o přijetí za kolektivního člena jiného spolku, nebo o jiné formě účasti v jiném spolku.
 - o) O podání žádosti o přiznání statusu veřejné prospěšnosti i o návrhu na jeho odebrání soudem.
 - p) Zrušení, spojení nebo rozdělení spolku.
 - q) Jmenování likvidátora.
 - r) O dalších záležitostech spolku, pokud si rozhodování o nich vyhradí, to i v případě, že kompetence náleží jinému orgánu spolku.

- s) Schválení ročního rozpočtu.
 - t) Schválení mimořádných výdajů *(nezařazených do ročního rozpočtu)* z rezervního fondu.
- 7) Usnášeníschopnost členské schůze a hlasování.
- a) Členská schůze je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny zapsaných řádných členů. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných řádných členů, mimo usnesení dále vyjmenovaných.
 - b) Pro přijetí usnesení podle Článku 8. odst. 6) písm. r) a dalších výše neuvedených, postačí schválení většinou přítomných členů za dodržení podmínky usnášeníschopnosti.
 - c) Hlasování je neveřejné, pokud se hlasuje o právech, povinnostech nebo o postihu proti konkrétnímu členovi.
 - d) Pokud některý z přítomných členů projeví nejistotu či nelyž s veřejným hlasováním v jakékoli věci je hlasování neveřejné. Neveřejné hlasování je vždy na žádost, kteréhokoli přítomného člena.
 - e) Pokud není v některé věci členská schůze usnášeníschopná, rozhodne se o ní na schůzi následující. V případě možnosti prodlužení se rozhodne nadpoloviční většinou přítomných členů, a to i v případě že nebude splněna podmínka uvedená pod písm. a) tohoto odstavce.
- 8) Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu členské schůze musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, kolik bylo přítomno členů, jaké případné další činnosti členská schůze zvolila, jaká usnesení přijala a kdy byl zápis vyhotoven. Správnost zápisu a jeho úplnost svým podpisem stvrdí alespoň dva členové výboru spolku.
- 9) Výbor je povinen umožnit každému členovi spolku nahližet do zápisů ze zasedání členských schůzí vždy nejpozději na zasedání nejbližší následující členské schůze, jinak v sídle spolku, a to po předchozí dohodě. Členská schůze může určit, kdy bude zápis ze zasedání členské schůze k dispozici na jiném místě nebo že bude zveřejněn *(např. na internetové stránce spolku aj.)*.
- 10) Svolání členské schůze probíhá způsobem ve sdružení obvyklým *(vyvěšení na nástěnce, SMS, emailem, osobně, poštou, dle hramonogramu apod.)*
- 11) Z pozvánky na členskou schůzi musí být zřejmé místo, čas a program členské schůze.
- 12) Záležitosti, které nebyly uvedeny v programu, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem alespoň dvou třetin všech řádných členů

Článek 9. Výbor spolku

- 1) Výbor jako výkonný orgán řídí spolek a spravuje jeho záležitosti mezi členskými schůzemi. Rozhoduje přitom *(vykonává působnost)* ve všech záležitostech spolku s výjimkou těch, které jsou vyhrazeny členské schůzi těmito stanovami, zákonem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.
- 2) Členy výboru volí členská schůze z řad členů spolku. Výbor o lichém počtu členů tvoří zejména předseda, místopředseda, jednatel spolku, myslivecký hospodář a finanční

referent. Člen výboru vykonává svou funkci osobně. Právo hlasovat na schůzích výboru je proto nepřenosné na jiného člena výboru.

- 3) Členství ve výboru je neslučitelné s členstvím v kontrolní komisi.
- 4) Výbor spolku předkládá návrhy usnesení členské schůzi.
- 5) Odstoupí-li člen výboru ze své funkce písemným prohlášením doručeným do sídla spolku, případně osobně předsedovi mysliveckého spolku zaniká jeho funkce uplynutím dvou měsíců od dojití písemného prohlášení o odstoupení. Odstoupit z funkce je možno též prohlášením do zápisu výborové nebo členské schůze. Funkce v těchto případech zaniká dnem podpisu takového zápisu odstupujícím.
- 6) Schůze výboru svolává předseda, popřípadě místopředseda. Výbor je schopný usnášení za přítomnosti alespoň poloviny členů výboru. K přijetí návrhu je třeba souhlasu většiny přítomných členů výboru. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy a není-li přítomen, hlas místopředsedy.
- 7) Na jednání výboru je pravidelně jako host zván předseda kontrolní komise, který se jednání zúčastňuje s hlasem poradním.
- 8) Na jednání výboru může být přizván i jiný člen spolku, který má pouze poradní hlas.
- 9) Výbor provádí a kontroluje plnění usnesení členských schůzí, na kterých pravidelně podává zprávy o výsledcích své činnosti.
- 10) Z jednání výboru se pořizuje zápis, který podepisují dva účastníci, a to předsedající jednání (*zpravidla předseda nebo místopředseda*) a další člen výboru. Obsah zápisu je totožný s obsahem zápisu z členské schůze.
- 11) Funkce ve výboru se nemohou kumulovat.
- 12) Výbor spolku rozhoduje o jednorázových závazcích a plnění do výše 10 000 Kč.
- 13) Hlasování výboru je vždy veřejné.

Článek 10.

Kontrolní komise.

- 1) Kontrolní komise je kolektivním kontrolním orgánem spolku. Je volena členskou schůzí v souladu s článkem 1. bod 5. Zvolení členové na svém prvním jednání zvolí ze svých řad předsedu kontrolní komise. O této volbě vyrozumí na nejbližší členské schůzi výbor spolku a členskou schůzi.
- 2) Za členy kontrolní komise nemohou být zvoleni:
 - a) Členové výboru spolku.
 - b) Myslivecká stráž spolku.
 - c) Myslivecký hospodář spolku.
 - d) Předseda spolku.
 - e) Osoby blízké osobám uvedeným pod písm. a) – d) uvedených výše.
 - f) Likvidátor spolku v případě vstupu spolku do likvidace.
- 3) Předseda nebo jiný pověřený člen kontrolní komise má právo se s hlasem poradním zúčastnit jednání všech schůzí Výboru spolku.
- 4) Kontrolní komise kontroluje veškerou činnost spolku, zejména

- a) Dodržování Stanov spolku, Provozního řádu spolku, platné legislativy a usnesení členských schůzí všemi jeho členy.
 - b) Hospodaření spolku i jeho orgánů včetně provádění kontroly účetních dokladů a veškerého pohybu financí.
 - c) Plnění povinností mysliveckým hospodářem a mysliveckými strážemi spolku.
- 5) Kontrolní komise vykonává svoji činnost soustavně v průběhu celého roku, v případě zjištění nedostatků na ně upozorní Výbor spolku, který zjedná nápravu. Z provedených kontrol a ze zjištěných nedostatků sepisuje kontrolní komise zápis, který předkládá statutárnímu orgánu a Výboru spolku. Tento zápis předkládá kontrolní komise nejméně jedenkrát ročně a to nejpozději na výroční schůzi.
 - 6) V rozsahu působnosti kontrolní komise může její člen pověřený kontrolou nahlížet do dokladů spolku a požadovat od členů orgánů spolku vysvětlení k jednotlivým záležitostem.
 - 7) Odstoupí-li člen kontrolní komise ze své funkce písemným prohlášením doručeným do sídla spolku, zaniká jeho funkce uplynutím dvou měsíců od dojití písemného prohlášení o odstoupení. Odstoupit z funkce v kontrolní komisi je možno též prohlášením do zápisu výborové nebo členské schůze. Funkce v těchto případech zaniká dnem podpisu takového zápisu odstupujícím.
 - 8) Kontrolní komise může ve své působnosti svolat schůzi kontrolní komise na jejíž svolání a vedení se užijí ustanovení o členské schůzi.

Článek 11.

Místopředseda

- 1) Je nápomocen předsedovi spolku ve věcech týkajících se činnosti a fungování spolku.
- 2) V interních záležitostech spolku zastupuje předsedu v jeho nepřítomnosti.
- 3) Ve věcech jednání jménem spolku jedná pouze na základě plné moci udělené v souladu s článkem 7 odstavcem č. 5.

Článek 12.

Jednatel spolku

- 1) Vede evidenci svěřené mu členskou schůzí.
- 2) Vede jmenovitý seznam účastníků členských schůzí včetně nepřítomných a omluvených.
- 3) V případě, že není jednatel spolku zvolen, vykonává jeho funkci předseda, případně jiný člen výboru.
- 4) Jednatel nemůže být členem kontrolní komise.

Článek 13.

Finanční referent

- 1) Vede spolehlivé a prokazatelné záznamy o majetkových poměrech spolku. Při této činnosti mu náleží práva a povinnosti potřebná pro výkon jeho působnosti.
- 2) Po odsouhlasení příslušným orgánem manipuluje s finančními prostředky sdružení.
- 3) Vždy před koncem kalendářního roku předkládá výboru předpoklad rozpočtu na následující kalendářní rok. Výbor tento rozpočet předloží ke schválení členské schůzi nejpozději na výroční schůzi.

- 4) Nezvolí-li členská schůze finančního referenta, vykonává jeho funkci předseda.
- 5) Pravidelně seznamuje Členskou schůzi s pohybem financí a finančním hospodařením spolku.
- 6) Finanční referent nemůže být členem revizní komise.

Článek 14.

Zásady hospodaření spolku

- 1) Hospodaření spolku se řídí schváleným rozpočtem. Tento rozpočet předkládá Výbor spolku ke schválení Členské schůzi nejpozději na únorové členské schůzi.
- 2) Rozpočet se sestavuje jako vyrovnaný a vychází z hospodaření v předchozím kalendářním roce a z předpokládaných investic v roce následujícím.
- 3) Součástí rozpočtu je rezervní fond, který činí minimálně 1,5 násobek ročního nájmů honitby v předchozím roce. Tento rezervní fond lze použít na úhradu mimořádných nákladů spolku nebo nájmů honitby.

Článek 15.

Společná a závěrečná ustanovení

- 1) Stanovy spolku a Provozní řád spolku, musejí být uloženy u předsedy mysliveckého sdružení, popřípadě v sídle spolku.
- 2) Tyto stanovy nahrazují stanovy dříve vydané včetně všech případných dodatků.
- 3) Přijetím těchto stanov není dotčeno funkční období členů volených orgánů zvolených podle zrušených stanov. Nemá-li takový orgán období v těchto stanovách, je jeho působnost přiřazena k orgánu s nejbližší podobnou působností.

- 4) Tyto stanovy byly projednány a přijaty členskou schůzí dne 12.03.2015 ✓

Myslivecké sdružení
Česká Třebová - Semanín
560 02 Česká Třebová
IČ: 444 71 441 ①

Ing. Tomáš Šťastný
Ing. Tomáš Šťastný
předseda MS